



**EIRENE – Internationaler Christlicher Friedensdienst e.V.** ist ein ökumenischer Friedens- und Entwicklungsdienst. Seit 1957 engagieren sich EIRENE-Fachkräfte und Freiwillige gemeinsam mit Partnerorganisationen in Lateinamerika, Afrika, den USA und Europa für eine Kultur der Gewaltfreiheit, für soziale Gerechtigkeit und die Bewahrung der Schöpfung.

Wir suchen ab 1. Januar 2012 für sechs Monate eine/n

### **Praktikant/in für das Finanzreferat**

in unserer Geschäftsstelle in Neuwied/Rhein für täglich anfallende Arbeiten im Referat sowie spezielle Aufgabengebiete.

#### **Ihre konkreten Aufgaben umfassen:**

- Mitarbeit bei der Konzipierung und Erstellung von Projektbudgets
- Zuarbeit bei der Erstellung von Finanzberichten an Geldgeber
- Unterstützung bei der Vorbereitung von Projektprüfungen durch Geldgeber
- Unterstützung des Finanzreferats bei allgemeinen administrativen Tätigkeiten

#### **Wir erwarten von Ihnen:**

- Betriebswirtschaftliche Basiskenntnisse
- Gutes Zahlenverständnis
- Gute Lesefähigkeit der französischen Sprache

#### **Wir bieten:**

Freie Unterkunft, 300 EUR/Monat brutto sowie einen interessanten und vielseitigen Einblick in die finanz- und verwaltungstechnische Seite der Entwicklungszusammenarbeit.

Bitte senden Sie Ihre elektronische Bewerbung mit vollständigen Unterlagen bis zum

**20.11.2011** unter dem Kennwort „Praktikum Finanzreferat“ an:

EIRENE Internationaler Christlicher Friedensdienst e.V., Frau Sabine Maier, [maier@eirene.org](mailto:maier@eirene.org),

Postfach 1322, 56503 Neuwied

Weitere Informationen zu EIRENE unter: <http://www.eirene.org>