

Für unseren Bereich 1 „Planung und Steuerung“,
Abteilung 1.01 „Programmkoordination und Ressourcenmanagement“ in Bonn
suchen wir eine/n

Praktikant/in International Leadership Training (ILT)

Das International Leadership Training (ILT) der InWEnt gGmbH qualifiziert Fach- und Führungskräfte von Unternehmen und Institutionen aus Entwicklungs- und Transformationsländern, Veränderungsprozesse in ihren Ländern anzustoßen und zu managen. Während ihrer Fortbildung in Deutschland vertiefen die ILT-Teilnehmer/innen ein Jahr lang ihr fachliches Know-how, ihre Management- und Veränderungskompetenz. Dazu treten sie in Dialog mit Fachinstitutionen und Unternehmen. InWEnt bietet das ILT derzeit in mehr als 20 branchen- und länderspezifischen Kursdesigns für jährlich rund 400 Personen an.

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung unserer ILT-Dokumentation und unseres ILT-Monitorings: qualitative und quantitative Auswertung der Evaluierungsfragebögen und Evaluierungsberichte, Zusammenfassung/Präsentationen
- Unterstützung bei der Konzeption, didaktischen Ausarbeitung und Erstellung von Trainingsmaterialien für unsere Internationalen Management Kompetenz Trainings (IMK) im Rahmen der ILTs mit Inhalten zu "Kommunikationskompetenz" sowie "Veränderungs- und Projektmanagement" im interkulturellen Kontext
- Mithilfe bei unserer Öffentlichkeitsarbeit: z.B. Fortführung und Optimierung unserer ILT-Wissensbasis, Aktualisierung und Umstrukturierung von Intranet- und Internetrubriken
- Im Rahmen unseres Veranstaltungs- und Trainingsmanagements Unterstützung bei der Organisation, Durchführung und Nachbereitung von internen Veranstaltungen, Vertragsmanagement für beauftragte Trainer

Ihr Profil:

- Sie möchten ein mindestens 10-wöchiges Praktikum in der internationalen Entwicklungszusammenarbeit im Bereich International Leadership Training machen.
- Sie haben das Vordiplom im Studiengang Arbeits- und Organisationspsychologie bzw. Erwachsenenbildung und studieren nun im Hauptstudium bzw. im 3. BA-Jahr bzw. im Master. Eine Immatrikulationsbescheinigung ist erforderlich.
- Sie besitzen (nachweislich) gute PC-Anwenderkenntnisse, insbesondere MS Word, MS Power Point und MS Excel.
- Sie haben sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse.
- Soziale und interkulturelle Kompetenzen sowie Teamfähigkeit zeichnen Sie ebenso aus.

Wir bieten:

- Verantwortungsvolles Praktikum in einem internationalen Unternehmen der Entwicklungszusammenarbeit
- Kennenlernen der InWEnt-Konzepte und -Prozesse
- Ein teamorientiertes Arbeitsumfeld
- Es wird eine Aufwandsentschädigung von 100 EUR pro Monat bezahlt. Dafür muss das Praktikum in Ihrer Studienordnung vorgesehen sein (Pflichtpraktikum).
- Evtl. Hospitationsmöglichkeit an einzelnen ILT-Modulen/ -Evaluierungsveranstaltungen

Wir freuen uns, wenn Sie sich bei uns für ein Praktikum bewerben. Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe des gewünschten Zeitraums per Email an Frau Daniela Meiser (daniela.meiser@inwent.org). Der früheste Termin für den Beginn des Praktikums ist der 5. Juli 2010.

Informationen über die InWEnt gGmbH erhalten Sie auch über das Internet unter <http://www.inwent.org> und über das ILT unter <http://www.inwent.org/ilt>. Für Fragen steht Ihnen Frau Meiser (Telefon: 0228-44601416) von InWEnt gGmbH gerne zur Verfügung.